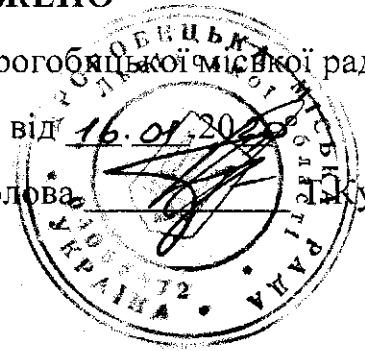


ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Дрогобицької міської ради

№ 2156 від 16.01.2020

Міський голова Г. Кучма



СТАТУТ

Дрогобицького ліцею

Дрогобицької міської ради Львівської області

(нова редакція)

1. Загальні положення

1.1. Дрогобицький ліцей Дрогобицької міської ради Львівської області (надалі – Дрогобицький ліцей) є правонаступником: Дрогобицького ліцею Дрогобицької міської ради Львівської області при Дрогобицькому державному педагогічному університеті імені Івана Франка, який був створений у 1994 році, - у зв'язку зі зміною назви; Дрогобицької загальноосвітньої школи I-III ступенів № 14 Дрогобицької міської ради Львівської області – у зв'язку з приєднанням до Дрогобицького ліцею та знаходиться у комунальній формі власності Дрогобицької міської ради.

1.2. Повне найменування: Дрогобицький ліцей Дрогобицької міської ради Львівської області.

1.3. Скорочене найменування: Дрогобицький ліцей.

1.4. Юридична адреса: 82100, Львівська область, м. Дрогобич, вул. Грушевського, 87.

1.5. Дрогобицький ліцей є юридичною особою, має печатку зі своїм найменуванням, штамп, бланк, ідентифікаційний код, вивіску встановленого зразка, має власну символіку і атрибутику: прапор, гімн, емблему, значок тощо.

Дрогобицький ліцей має самостійний баланс, власний рахунок в установах банків та здійснює фінансові операції через органи державного казначейства.

1.6. Дрогобицький ліцей є закладом загальної середньої освіти I-III ступеня та реалізує освітні програми на рівні початкової, базової та повної загальної середньої освіти.

1.7. У структурі Дрогобицького ліцею є три структурні підрозділи – Початкова школа I ступеня, що забезпечує початкову освіту, Гімназія №14 II ступеня Дрогобицького ліцею, що забезпечує базову середню освіту, та Ліцей III ступеня, що забезпечує профільну середню освіту.

Початкова школа I ступеня, Гімназія № 14 II ступеня і Ліцей III ступеня є структурними підрозділами Дрогобицького ліцею без статусу юридичної особи не є організаційно відокремленим і діють на підставі законодавства України, Статуту Дрогобицького ліцею та положень про структурні підрозділи Дрогобицького ліцею, що затверджуються директором Дрогобицького ліцею за погодженням з Радою колективу.

1.8. Засновником Дрогобицького ліцею є Дрогобицька міська рада (надалі – Засновник), котрий визначає статут, організаційно-правову форму, тип закладу. Уповноваженим органом засновника є відділ освіти виконавчих органів Дрогобицької міської ради (надалі – Відділ освіти), що реалізує державну політику у галузі освіти та виховання відповідно до Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.

Дрогобицький ліцей підпорядкований засновнику та уповноваженому ним органу.

1.9. Головною метою Дрогобицького ліцею є забезпечення реалізації прав громадян на здобуття повної загальної середньої освіти.

1.10. Головними завданнями Дрогобицького ліцею є:

- сприяння в реалізації державної політики у галузі освіти з врахуванням особливостей соціально-культурного середовища м.Дрогобича;
- забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту;
- виконання Державних стандартів освіти;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
- виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- формування в учнів свідомого й відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих, навичок безпечної поведінки;
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство.

1.11. Діяльність Дрогобицького ліцею ґрунтується на загальнолюдських цінностях та принципах науковості, доступності, полікультурності, світського характеру освіти, системності, інтегрованості, єдності навчання і виховання, на засадах гуманізму, демократії, громадянської свідомості, взаємоповаги між націями і народами в інтересах людини, родини, суспільства, держави; незалежності від політичних, громадських і релігійних організацій, рівності умов кожної людини для повної реалізації її здібностей, таланту, органічного зв'язку з національною історією, культурою, традиціями; поєднання державного управління і громадського самоврядування, співпраці з юридичними та фізичними особами з питань реалізації головних завдань Ліцею.

1.12. Дрогобицький ліцей у своїй діяльності керується Конституцією та

законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, ухвалами міської ради, рішеннями виконавчого комітету, розпорядженнями Дрогобицького міського голови, наказами Департаменту освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації та Відділу освіти, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.13. Дрогобицький ліцей самостійно приймає рішення і здійснює свою діяльність у межах компетенції, передбаченої чинним законодавством та даним Статутом.

1.14. У Дрогобицькому ліцеї визначена українська мова навчання.

1.15. У Дрогобицькому ліцеї запроваджується профільне навчання за академічним спрямуванням, яке може змінюватися відповідно до рішення педагогічної ради у відповідності до потреб суспільства, запитів учнів та батьків.

1.16. Класи у Дрогобицькому ліцеї формуються згідно з нормативами їх наповнюваності, встановленими законодавством, з урахуванням наявності приміщень, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам для здійснення освітнього процесу та відповідно до кількості поданих заяв про зарахування до Ліцею.

1.17. Дрогобицький ліцей може створювати у своєму складі класи (групи) з дистанційною формою навчання, класи (групи) з поглибленим вивченням окремих предметів, спеціальні та інклюзивні класи для навчання дітей з особливими освітніми потребами.

У Дрогобицькому ліцеї можуть функціонувати класи з вечірньою (змінною), заочною та екстернатною формою навчання за погодженням із Засновником або уповноваженим ним органом.

1.18. Для Початкової школи та Гімназії №14 Дрогобицького ліцею Засновником встановлюється територія обслуговування - адміністративно-територіальна одиниця (або її частина чи окремі будинки), визначена і закріплена місцевим органом виконавчої влади або органом місцевого самоврядування за закладом освіти для забезпечення права кожної дитини, яка проживає на цій території, на здобуття початкової та/або базової середньої освіти у закладі освіти, що найбільш доступний та наближений до місця проживання дитини.

Територія обслуговування для Ліцею III ступеня не встановлюється.

1.19. Для учнів (учасників освітнього процесу), які зараховані у Дрогобицький ліцей на навчання до 2018-2019 навчального року включно, забезпечується право на навчання за планами та програмами, передбаченими центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує

державну політику у сфері освіти.

1.20. У відповідності до законодавства, що регулює суспільні відносини, що виникають у процесі реалізації конституційного права людини на освіту, Дрогобицький ліцей забезпечує профільну середню освіту.

1.21. Освітній процес у Дрогобицькому ліцеї здійснюється за груповою та індивідуальною формами навчання, положення про які затверджує центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

1.22. Педагогічним колективом Ліцею може розроблятися перспективний план або концепція діяльності та розвитку закладу на певний період. У даній концепції або плані можуть передбачатися певні особливості діяльності навчального закладу.

1.23. Медичне обслуговування учнів та відповідні умови для його організації забезпечуються Засновником.

1.24. Взаємовідносини Дрогобицького ліцею з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними та діючим законодавством.

2. Зарахування учнів до Дрогобицького ліцею та їх відрахування

2.1. Зарахування учнів до Дрогобицького ліцею здійснюється на основі чинних нормативно-правових актів в галузі «Освіта».

Власник своїм рішенням може визначати коло осіб, які мають право на першочергове зарахування, що не суперечить визначеним порядком центрального органу управління.

Дрогобицький ліцей має право доукомплектовувати усі класи на конкурсних засадах.

2.2. Зарахування учнів до початкової школи (1 класу) та гімназії (5 класу) Дрогобицького ліцею здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки від 16.04.2018 № 367.

2.3. Зарахування учнів до Ліцею III ступеня Дрогобицького ліцею здійснюється за конкурсом незалежно від місця проживання, відповідно до вимог Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки від 16.04.2018 № 367.

2.4. Зарахування учнів до Дрогобицького ліцею проводиться наказом директора ліцею за заявою батьків (офіційних опікунів), документів, що засвідчують особу учня встановленого зразка, за наявності медичної довідки встановленого зразка і відповідного документа про освіту.

Для проведення конкурсних випробувань директором створюється конкурсна комісія, а для оцінювання результатів конкурсних випробувань – предметні комісії за кожним з предметів.

2.5. Директор Дрогобицького ліцею зобов'язаний вжити заходів для ознайомлення дітей та їх батьків або осіб, які їх замінюють, з порядком зарахування до Дрогобицького ліцею, Статутом, правилами внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію освітнього процесу.

2.6. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до Дрогобицького ліцею відповідно до законодавства та міжнародних договорів.

2.7. Переведення учнів Дрогобицького ліцею до наступного класу здійснюється у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

2.8. У разі вибуття учня з населеного пункту батьки або особи, які їх замінюють, подають до Дрогобицького ліцею заяву із зазначенням причини вибуття. У разі переходу учня до іншого навчального закладу для здобуття загальної середньої освіти у межах міста батьки або особи, які їх замінюють, подають до Дрогобицького ліцею заяву із зазначенням причини переходу та довідку, що підтверджує факт зарахування дитини до іншого навчального закладу.

2.9. Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти та є обов'язковим для виконання Дрогобицьким ліцеєм.

3. Організація освітнього процесу

3.1. На основі освітньої програми Дрогобицький ліцей складає, приймає, погоджує та затверджує робочий навчальний план у відповідності до чинного законодавства про освіту, що конкретизує організацію освітнього процесу і складається на основі типових навчальних планів, розроблених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією варіативної та інваріативної частин.

У вигляді додатків до робочого навчального плану складається розклад уроків та режим роботи Дрогобицького ліцею.

3.2. Дрогобицький ліцей забезпечує відповідність рівня загальної середньої освіти державним стандартам освіти, єдність навчання і виховання.

3.3. Дрогобицький ліцей працює за навчальними програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України або рекомендовані Міністерством освіти і науки України, а також науково-методичною літературою, дидактичними матеріалами, педагогічними технологіями, і забезпечує виконання освітніх завдань на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.

3.4. Дрогобицький ліцей обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та цього Статуту з урахуванням профілю та інших особливостей організації освітнього процесу.

3.5. У Дрогобицькому ліцеї варіантність загальної середньої освіти забезпечується наявністю в її змісті таких компонентів: інваріантної частини - визначається Міністерством освіти та науки України; варіативної частини - визначається Дрогобицьким ліцеєм з врахуванням можливого поглибленого вивчення окремих предметів, інтересів і побажань учнів, їхніх батьків, урахуванням місцевих умов; мережею додаткових освітньо-культурних послуг відповідно до запитів учнів та їх батьків (опікунів).

3.6. Освітній процес у Дрогобицькому ліцеї здійснюється за груповою та індивідуальною формами навчання.

Дрогобицький ліцей має право проводити науково-дослідницьку, експериментальну та пошукову роботу.

3.7. Дрогобицький ліцей може виконувати освітні програми і надавати платні послуги на договірній основі згідно з переліком, затвердженим Кабінетом Міністрів України.

3.8. Навчальний рік у Дрогобицькому ліцеї розпочинається у День знань - 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

3.9. Структура навчального року (за чвертями, півріччями, семестрами), тривалість навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу встановлюються Дрогобицьким ліцеєм у межах часу, передбаченого освітньою програмою та чинним законодавством у галузі «Освіта».

3.10. Тривалість канікул протягом навчального року не може бути меншою 30 календарних днів.

3.11. Адміністрація Дрогобицького ліцею відповідно до рішення педагогічної ради Дрогобицького ліцею та рекомендацій відділу освіти може визначати та вносити певні обґрунтовані корективи у тривалість та терміни канікул.

3.12. Тривалість уроків у Дрогобицькому ліцеї становить: у перших

класах - 35 хвилин, у других - четвертих класах - 40 хвилин, у п'ятих - дванадцятих класах - 45 хвилин. Дрогобицький ліцей може обрати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу.

Різниця в часі навчальних годин перших - четвертих класів обов'язково обліковується і компенсується проведенням додаткових, індивідуальних занять та консультацій з учнями.

3.13. Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахуванням потреби в організації активного відпочинку і харчування учнів.

3.14. Розклад уроків складається відповідно до робочого навчального плану Дрогобицького ліцею з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог і затверджується директором.

3.15. В Дрогобицькому ліцеї з 10-го класу допускається проведення підряд двох уроків з одного предмета інваріантної та варіативної частини.

3.16. Заміна та об'єднання уроків при відсутності вчителя трактується як виробнича необхідність і є обов'язковою за вказівкою директора та його заступників для кожного вчителя.

3.17. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у Дрогобицькому ліцеї проводяться індивідуальні, групові, факультативні заняття, консультації, позакласні заняття та заходи, що передбачені розкладом позаурочної роботи і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів, їхнє виховання та розвиток творчих здібностей і обдарувань.

3.18. Домашні завдання задаються з врахуванням індивідуальних особливостей учнів і педагогічних вимог. Їх доцільність, характер, зміст і обсяг визначаються вчителем із врахуванням балансу навчального часу, уникнення перевантаження.

3.19. Відволікання учнів від навчальних занять для провадження інших видів діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством).

3.20. Залучення учнів до видів діяльності, не передбачених навчальною програмою та робочим навчальним планом Дрогобицького ліцею, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

4. Оцінювання навчальних досягнень учнів

4.1. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів визначаються Міністерством освіти і науки України.

4.2. Облік навчальних досягнень учнів протягом навчального року здійснюється у класних журналах, інструкції про ведення яких затверджуються Міністерством освіти і науки України. Результати навчальної діяльності за рік заносяться до особових справ учнів.

Рівень досягнень у навчанні може здійснюватися відповідно до

рейтингової системи оцінювання досягнень у навчанні і оцінюється за дванадцятибальною системою або іншою системою оцінювання знань учнів, що переводиться у дванадцятибальну.

4.3. У першому класі дається словесна характеристика знань, умінь і навичок учнів. За рішенням педагогічної ради Ліцею може надаватися словесна характеристика знань, умінь і навичок учнів другого класу. У наступних класах оцінювання здійснюється відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів.

4.4. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили заклад загальної середньої освіти I, II і III ступенів, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Зміст, форми і порядок проведення державної підсумкової атестації визначаються і затверджуються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

4.5. Семестрові, річні та підсумкові оцінки оголошуються класним керівником учня індивідуально та доводяться до відома батьків через щоденники та табелі успішності.

4.6. Педагогічна рада Дрогобицького ліцею може встановлювати перелік перевірних екзаменів у наступний клас.

4.7. За результатами навчання учням (випускникам) видається відповідний документ про освіту.

4.8. Для учнів встановлюються різні види морального стимулювання та матеріального заохочення, передбачені центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти, іншими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування.

4.9. Педагогічна рада Дрогобицького ліцею може ухвалювати рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів.

5. Виховний процес

5.1. Виховання учнів у Дрогобицькому ліцеї здійснюється в процесі урочної, позаурочної та позашкільної роботи з ними.

5.2. Цілі виховного процесу в Дрогобицькому ліцеї визначаються на основі принципів, закладених у Конституції України, законах та інших нормативно-правових актах України.

5.3. Дисципліна в Дрогобицькому ліцеї дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та цього Статуту. Застосування методів психологічного, фізичного, економічного, сексуального насильства, у тому

числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, до усіх учасників освітнього процесу забороняється.

5.4. У Дрогобицькому ліцеї забороняється утворення і діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань.

5.5. Примусове залучення учнів Дрогобицького ліцею до вступу в будь-які об'єднання громадян, релігійні організації і воєнізовані формування забороняється.

6. Учасники освітнього процесу

6.1. Учасниками освітнього процесу в Дрогобицькому ліцеї є: учні (вихованці), керівники, педагогічні працівники, психологи, бібліотекарі, інші спеціалісти, батьки або особи, які їх замінюють.

6.2. Учень (вихованець) - особа, яка навчається і виховується в Дрогобицькому ліцеї.

6.3. Права і обов'язки учнів (вихованців), педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим Статутом.

Учні мають право на:

- навчання впродовж життя та академічну мобільність;
- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладів освіти і запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
- якісні освітні послуги;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у своїй діяльності;
- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;
- безпечні та нешкідливі умови навчання, утримання і праці;
- повагу людської гідності;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в

освітньому процесі та науковій діяльності;

- забезпечення стипендіями у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;

- трудову діяльність у позанавчальний час;

- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні закладом освіти;

- інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення;

- брати участь у науково-дослідній, експериментальній, конструкторській та інших видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах;

- брати участь у добровільних самодіяльних колективах, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо.

Учні зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;

- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;

- дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності);

- регулярно відвідувати шкільні заняття;

- дбати про власну гігієну та охайний зовнішній вигляд, носити учнівську форму кольору за встановленим взірцем, затвердженим радою закладу освіти, одяг ділового стилю з атрибутикою Дрогобицького ліцею.

Здобувачі освіти мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством та установчими документами закладу освіти.

6.4. Учні Дрогобицького ліцею залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці відповідно до цього статуту і правил внутрішнього розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.

6.5. За невиконання учасниками освітнього процесу своїх обов'язків, порушення цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку на них можуть накладатися стягнення відповідно до законодавства.

6.6. Педагогічним працівником повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту та (або) професійну кваліфікацію педагогічного працівника, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки в закладах системи загальної середньої освіти. Перелік посад педагогічних працівників системи загальної середньої освіти встановлюється Кабінетом Міністрів України.

6.7. До педагогічної діяльності у Дрогобицькому ліцеї не допускаються особи, яким вона заборонена за медичними показаннями, за вироком суду. Перелік медичних протипоказань щодо провадження педагогічної діяльності встановлюється законодавством.

6.8. Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників Дрогобицького ліцею, інші трудові відносини регулюються законодавством про працю, Законом України «Про освіту», Законом України «Про загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

6.9. Педагогічне навантаження вчителя Дрогобицького ліцею – час, призначений для здійснення освітнього процесу.

Педагогічне навантаження вчителя включає 18 навчальних годин протягом навчального тижня, що становлять тарифну ставку, а також інші види педагогічної діяльності в співвідношенні до тарифної ставки згідно з діючим законодавством.

6.10. Розподіл педагогічного навантаження у Дрогобицькому ліцеї затверджується його директором.

6.11. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням законодавства України про працю.

6.12. Директор Дрогобицького ліцею призначає класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, навчально-дослідними ділянками, права та обов'язки яких визначаються нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, правилами внутрішнього розпорядку та цим Статутом.

6.13. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків крім випадків, передбачених законодавством. Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених робочим навчальним планом, навчальними програмами та іншими документами, що регламентують діяльність Дрогобицького ліцею, здійснюється лише за їх згодою.

6.14. Педагогічні працівники Дрогобицького ліцею підлягають обов'язковій атестації, яка здійснюється як правило, один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

6.15. За результатами атестації педагогічних працівників Дрогобицького ліцею визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюється кваліфікаційна категорія (спеціаліст, спеціаліст другої категорії, спеціаліст першої категорії і спеціаліст вищої категорії) та може бути присвоєно педагогічне звання (старший учитель, учитель-методист, вихователь-методист, педагог-організатор тощо).

6.16. Права та обов'язки педагогічних працівників Дрогобицького ліцею визначаються Конституцією України, Законом України «Про освіту», Законом України «Про повну загальну середню освіту», Кодексом законів про працю України та іншими нормативно-правовими актами.

6.17. Права та обов'язки педагогічних працівників:

Педагогічні працівники мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
- педагогічну ініціативу;
- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- дострокову атестацію на отримання відповідної категорії і педагогічного звання;
- вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
- захист професійної честі та гідності;

- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами закладу освіти;
- безпечні і нешкідливі умови праці;
- участь у громадському самоврядуванні закладу освіти;
- участь у роботі колегіальних органів управління закладу освіти.

Педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
- виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;
- сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;
- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі та науковій діяльності;
- дотримуватися педагогічної етики;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- виховувати повагу до батьків, жінки, культурно-національних, духовних, історичних цінностей України, до державного і соціального устрою, поглядів, що відмінні від власних, бережливе ставлення до навколишнього середовища;
- готувати учнів до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;
- формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти, запобігати вживанню ними та іншими особами на території закладів освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів,

іншим шкідливим звичкам;

- дотримуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, виконувати свої посадові обов'язки.

6.18. Права та обов'язки батьків здобувачів освіти

Батьки здобувачів освіти мають право:

- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти;

- звертатися до закладів освіти, органів управління освітою з питань освіти;

- обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;

- брати участь у громадському самоврядуванні закладу освіти, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування закладу освіти;

- брати участь у покращенні організації навчально-виховного процесу та зміцненні матеріально-технічної бази Дрогобицького ліцею;

- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у закладі освіти та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;

- отримувати інформацію про діяльність закладу освіти, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у закладі освіти та його освітньої діяльності.

Батьки здобувачів освіти зобов'язані:

- забезпечити здобуття дитиною повної загальної середньої освіти;

- регулярно підтримувати зв'язок з Дрогобицьким ліцеєм, контактуючи із класним керівником, відвідувати батьківські збори;

- контролювати стан навчання та відвідування учнями Дрогобицького ліцею;

- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;

- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;

- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

- дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

- формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

- дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності).

6.19. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку Дрогобицького ліцею, не виконують посадових обов'язків, умови трудового договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи згідно з законодавством.

6.20. Заступники директора, педагогічні та інші працівники Дрогобицького ліцею призначаються на посади та звільняються з посад директором Дрогобицького ліцею.

Директор Дрогобицького ліцею має право оголосити конкурс на вакантну посаду.

6.21. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, Дрогобицький ліцей може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

7. Управління Дрогобицьким ліцеєм

7.1. Управління Дрогобицьким ліцеєм здійснює Засновник через уповноважений орган (Відділ освіти) та директор в межах повноважень, визначених чинним законодавством України та установчими документами закладу.

7.2. Директор Дрогобицького ліцею здійснює безпосереднє управління закладом освіти і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та

іншу діяльність закладу.

7.3. Посаду директора може обіймати особа, яка є громадянином України, має вищу освіту ступеня не нижче магістра та стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

Директор Дрогобицького ліцею призначається Міським Головою м.Дрогобича за поданням відділу освіти за результатами конкурсного відбору і звільняється з посади відповідно до чинного законодавства.

Заступник керівника, педагогічні та інші працівники Дрогобицького ліцею призначаються на посади та звільняються з посад керівником цього закладу. Керівник має право оголошувати конкурс на вакантну посаду.

7.4. Засновник або уповноважений ним орган:

- затверджує установчі документи закладу освіти, їх нову редакцію та зміни до них;
- укладає строковий трудовий договір (контракт) з директором Дрогобицького ліцею, обраним (призначеним) у порядку, встановленому законодавством та установчими документами закладу освіти;
- розриває строковий трудовий договір (контракт) з директором Дрогобицького ліцею з підстав та у порядку, визначених законодавством та установчими документами закладу освіти;
- затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт Дрогобицького ліцею у випадках та порядку, визначених законодавством;
- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Дрогобицького ліцею;
- здійснює контроль за дотриманням установчих документів Дрогобицького ліцею;
- забезпечує створення у Дрогобицькому ліцеї інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;
- здійснює контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти; розглядає скарги про відмову у реагуванні на випадки булінгу (цькування) за заявами здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та приймає рішення за результатами розгляду таких скарг; сприяє створенню безпечного освітнього середовища в закладі освіти та вживає заходів для

надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу;

- реалізує інші права, передбачені законодавством та установчими документами Дрогобицького ліцею.

Директор Дрогобицького ліцею:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;

- організовує освітній процес;

- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, рівнем досягнень учнів у навчанні, реалізацією державного стандарту освіти;

- відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;

- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;

- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;

- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;

- забезпечує права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;

- призначає класних керівників класів;

- контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;

- здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе за це відповідальність;

- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами Дрогобицького ліцею та несе відповідальність за їх збереження;

- видає у межах своєї компетенції накази і контролює їх виконання;

- за погодженням із профспілковим комітетом або Радою трудового колективу затверджує правила внутрішнього розпорядку, посадові обов'язки працівників Дрогобицького ліцею;

- вживає заходів до запобігання булінгу, вживанню учнями алкоголю, наркотиків та тютюнопаління;

- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;

- сприяє залученню діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій до освітнього процесу, керівництва учнівськими об'єднаннями за інтересами;

- щороку звітує про свою роботу на загальних зборах колективу;

- вирішує питання фінансово-господарської діяльності закладу;

- забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю закладу.

7.5. Штатні розписи Дрогобицького ліцею затверджуються директором на підставі Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти та в межах кошторисних призначень.

7.6. Колегіальним органом управління Дрогобицького ліцею є педагогічна рада, повноваження якої визначаються Законом України «Про загальну середню освіту», цим статутом, а при необхідності окремим Положенням про педагогічну раду закладу освіти.

7.7. Усі педагогічні працівники Дрогобицького ліцею мають брати участь у засіданнях педагогічної ради.

7.8. Педагогічна рада Дрогобицького ліцею:

- планує роботу закладу;
- схвалює освітню (освітні) програму (програми) закладу та оцінює результативність її (їх) виконання;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- розглядає питання щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення щодо переведення учнів (вихованців) до наступного класу і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
- обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
- заслуховує питання про вивчення стану викладання предметів, результативність роботи методоб'єднань вчителів, визначає шляхи якісної реалізації основних навчально-виховних завдань;
- координує діяльність учнівського парламенту, співпрацює із органами батьківського самоврядування, освітніми та громадськими організаціями;

- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів (вихованців), працівників закладу та інших учасників освітнього процесу;
- розглядає питання щодо відповідальності учнів (вихованців), працівників закладу та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;
- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу та проведення громадської акредитації закладу;
- розглядає інші питання, віднесені законом до її повноважень.

7.9. Рішення педагогічної ради вводяться в дію наказом директора Дрогобицького ліцею.

У Дрогобицькому ліцеї можуть діяти:

- органи самоврядування працівників Дрогобицького ліцею;
- органи самоврядування здобувачів освіти;
- органи батьківського самоврядування;
- інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

7.10. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Дрогобицького ліцею є загальні збори (конференція) колективу Дрогобицького ліцею, що скликаються не менше одного разу на рік.

7.11. У Дрогобицькому ліцеї можуть функціонувати методичні об'єднання, що охоплюють учасників освітнього процесу та спеціалістів певного професійного спрямування.

7.12. В Дрогобицькому ліцеї можуть створюватись учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.

7.13. Повноваження загальних зборів (конференції) колективу Дрогобицького ліцею, Ради закладу освіти та органами батьківського самоврядування визначаються окремими Положеннями.

8. Матеріально-технічна база

8.1. Матеріально-технічна база Дрогобицького ліцею включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі.

8.2. Майно закріплене за Дрогобицьким ліцеєм, не може бути вилученим, якщо інше не передбачено законодавством.

8.3. Дрогобицький ліцей має право придбати, орендувати, або здавати в оренду, необхідне обладнання, інші матеріальні ресурси та площі приміщень, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації, за погодженням з Власником або уповноваженим ним органом.

8.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна Дрогобицького ліцею проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані лецею внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

8.5. Для забезпечення освітнього процесу база Дрогобицького ліцею складається із навчальних кабінетів, майстерень, а також спортивного, актового залів, бібліотеки, архіву, медичного кабінету, комп'ютерних кабінетів, їдальні та буфету, тощо.

8.6. Дрогобицький ліцей може мати гуртожиток для учнів.

9. Фінансово-господарська діяльність

9.1. Фінансово-господарська діяльність Дрогобицького ліцею проводиться відповідно до законодавства.

Дрогобицький ліцей є неприбутковою установою та немає на меті отримання доходів (прибутків) або їх частини для розподілу серед засновників, учасників, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску).

9.2. Джерелами формування кошторису Дрогобицького ліцею є:

- кошти відповідного бюджету в розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення навчального процесу в обсязі Державного стандарту;
- кошти, отримані від надання Дрогобицьким ліцеєм додаткових освітніх послуг;
- прибутки від здавання в оренду приміщень, споруд, обладнання;
- доходи від реалізації продукції Дрогобицького ліцею;
- благодійні внески юридичних та фізичних осіб, в т.ч. від громадських організацій;
- інші джерела, не заборонені законодавством.

9.3. Всі доходи (прибутки) Дрогобицького ліцею використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Дрогобицького ліцею, реалізації мети та напрямків діяльності, визначених цим Статутом (за погодженням з Радою Дрогобицького ліцею).

Дрогобицький ліцей має право створювати структурні підрозділи, формувати робочий штатний розпис у межах асигнувань для штатів, визначених Засновником, встановлювати форми заробітної плати та матеріального заохочення в межах власного кошторису у відповідності до чинного законодавства.

9.4. Із спонсорських коштів (за погодженням з Радою Дрогобицького

ліцею) можуть встановлюватися стипендії, премії, цінні подарунки учням, доплати, надбавки, премії, матеріальна допомога усім працівникам Дрогобицького ліцею. Порядок використання батьківських спонсорських коштів встановлює Рада Ліцею.

9.5. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів організації, працівників (крім оплати їхньої праці, преміювання, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

9.6. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

Бухгалтерський облік здійснюється самостійно або через централізовану бухгалтерію.

9.7. Звітність про діяльність Дрогобицького ліцею встановлюється відповідно до чинного законодавства.

10. Міжнародне співробітництво

10.1. Дрогобицький ліцей за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, відповідного фінансування може проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

Дрогобицький ліцей має право відповідно до законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

10.2. Участь Дрогобицького ліцею у міжнародних програмах, проектах, учнівському та педагогічному обміні здійснюється відповідно до законодавства.

11. Контроль за діяльністю Дрогобицького ліцею

11.1. Державний нагляд (контроль) у сфері загальної середньої освіти здійснюється відповідно до чинних нормативних актів у галузі «Освіта».

11.2. Інституційний аудит Дрогобицького ліцею, є єдиним плановим заходом державного нагляду (контролю) у сфері загальної середньої освіти, що проводиться один раз на 10 років центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних умов.

11.3. Контроль за додержанням Державних стандартів загальної середньої

освіти, навчально-методичне керівництво та державне інспектування Дрогобицького ліцею, здійснюється відповідно до законодавства.

12. Реорганізація, ліквідація та перепрофілювання Дрогобицького ліцею

12.1. Рішення про реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання Дрогобицького ліцею приймає Засновник. Реорганізація Дрогобицького ліцею відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду - ліквідаційною комісією, призначеною цим органом. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Ліцеєм.

12.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Дрогобицького ліцею, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

12.3. У випадку реорганізації права та зобов'язання Дрогобицького ліцею переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства.

12.4. Вивільнені приміщення ліквідованих державних та комунальних закладів загальної середньої освіти використовуються виключно для роботи з дітьми.

Майно, яке є комунальною власністю (земельні ділянки, будівлі, споруди, кошти на рахунках закладу освіти, обладнання тощо), придбання чи відокремлення якого призначене для здобуття дітьми освіти використовується виключно для роботи з дітьми.

12.5. Ліквідація або реорганізація здійснюється відповідно до чинного законодавства.

У разі припинення діяльності Дрогобицького ліцею (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи Дрогобицького ліцею за рішенням Дрогобицької міської ради Львівської області передаються у комунальну власність Дрогобицької міської ради.

12.6. При реорганізації чи ліквідації Дрогобицького ліцею працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю України.

12.7. Дрогобицький ліцей вважається ліквідованим з дня внесення до державного реєстру відповідного запису.

Міський голова



Т.Кучма

В даному Статуті
прошнуровано, пронумеровано
і скріплено печаткою _____ аркушів

Міський голова _____

Т. Кучма

